



Pozvánka na seminář

Jak napsat CV a motivační dopis a jak se připravit na pracovní pohovor?

Aneb využijte svého práva pracovat v Evropě

Informační středisko Europe Direct Bruntál, jehož provozovatelem je Institut pro regionální rozvoj o.p.s., zve všechny zájemce na seminář s názvem „Jak napsat CV a motivační dopis a jak se připravit na pracovní pohovor?“.

Obsah semináře:

- Jak správně napsat a sestavit životopis?
- Jak vytvořit skutečně efektivní motivační dopis?
- Jak se připravit na pracovní pohovor?
- Příklady z praxe

Po absolvování semináře:

- Budete schopni sestavit kvalitní životopis
- Seznámíte se s Europassem a jeho přednostmi a výhodami
- Budete umět napsat motivační dopis tak, aby zaujal budoucího zaměstnavatele
- Budete připraveni na pracovní pohovory nejen v ČR, ale i v Evropě

Seminář se uskuteční dne **26. listopadu 2014 od 13:30 do 15:00 hodin** v místě sídla informačního střediska Europe Direct Bruntál na adrese **Dr. E. Beneše 1873/61, Bruntál.**

Přednášejícím je certifikovaný lektor **Jan Štolba.**

V případě zájmu o seminář se prosím registrujte prostřednictvím e-mailové adresy: europe.direct@iregio.org. (Uveďte prosím své jméno, příjmení, e-mail a telefon.)



EUROPE DIRECT Bruntál

Hostitelská organizace: Institut pro regionální rozvoj, o. p. s.

Dr. E. Beneše 1873/61, 792 01 Bruntál

E-mail: europe.direct@iregio.org

Tel.: [+420 558 846 420](tel:+420558846420)

www.europe-direct.cz/strediska/bruntal

Centrální bezplatná linka: 00 800 6 7 8 9 10 11